

## MOKYMŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2024 m. gegužės 05 d. Nr.  
Salantai

Kretingos rajono savivaldybės viešoji įstaiga Salantų pirminės sveikatos priežiūros centras įstaigos kodas 190300952, kurios buveinė yra adresu S. Nėries g. 13A, Salantai, LT-97315 Kretingos r., atstovaujamas direktoriaus Tomo Skliuderio (toliau – Paslaugų pirkėjas), ir UAB „Eurointegracijos projektai“, įmonės kodas: 142122047, atstovaujamas direktoriaus Dariaus Gurskio, kurios buveinė yra adresu: Vilniaus g. 4, 2 aukštas, Vilnius, (toliau – Paslaugos teikėjas), toliau kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl šių Sutarties sąlygų:

### II. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais terminais vykdyti mokymus nurodytomis temomis: *Pagrindiniai infekcijų kontrolės reikalavimai asmens sveikatos priežiūros specialistams (rankų higiena, aplinkos higiena, medicininės atliekos, medicinos prietaisai); Streso ir konfliktinių situacijų valdymas medicinos darbuotojų darbe; Psichologinis smurtas darbe, jo apraiškos, identifikavimas, prevencija ir galimos atsakomybės; Profesinė etika; Bendravimo ir bendradarbiavimo su kolegomis ir pacientais psichologiniai ypatumai. Sveiko psichologinio mikroklimato kūrimas*, o Paslaugų pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškai ir nustatytais terminais suteiktas paslaugas bei sumokėti už jas sutartą kainą.

### III. SUTARTIES TERMINAS

2. Paslaugų pirkėjas paveda, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja paslaugas suteikti 2024 m. liepos 31 d.
3. Mokymai organizuojami šiomis datomis: *Streso ir konfliktinių situacijų valdymas medicinos darbuotojų darbe – 2024 m. gegužės 17 d.; Psichologinis smurtas darbe, jo apraiškos, identifikavimas, prevencija ir galimos atsakomybės – 2024 m. birželio 05 d.; Profesinė etika – 2024 m. birželio 27 d.; Pagrindiniai infekcijų kontrolės reikalavimai asmens sveikatos priežiūros specialistams (rankų higiena, aplinkos higiena, medicininės atliekos, medicinos prietaisai) – 2024 m. liepos 16 d.; Bendravimo ir bendradarbiavimo su kolegomis ir pacientais psichologiniai ypatumai. Sveiko psichologinio mikroklimato kūrimas – 2024 m. liepos 25 d.*
4. Paslaugų teikimo termino pratęsimas galimas esant šioms aplinkybėms (bet kuriai ar kelioms), įskaitant, bet neapsiribojant:
  - 4.1. atsiradus poreikiui užsiėmimus perkelti vėlesniam laikui (Paslaugos pirkėjo iniciatyva) arba į kitą vietą (Paslaugos pirkėjo iniciatyva);
  - 4.2. dėl patalpų valdytojų ar jų įgaliotų atstovų veikimo/neveikimo, kuris tiesiogiai turi įtakos paslaugų teikimui;
  - 4.3. dėl teisės aktų, kurie turi įtakos šios Sutarties vykdymui, pasikeitimo, panaikinimo, naujų teisės aktų įsigaliojimo;
  - 4.4. dėl kitų objektyvių aplinkybių.

#### IV. SUTARTIES KAINA

1. Šioje Sutartyje numatyta bendra paslaugų kaina, įskaitant PVM (Pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 22 str. mokymo paslaugoms PVM netaikomas), yra **3505 eurai ir 31 ct (trys tūkstančiai penki šimtai penki eurai 31 ct)**. Bendra paslaugų kaina skaidoma į dalis: Streso ir konfliktinių situacijų valdymas medicinos darbuotojų darbe – **592 eurai ir 85 ct (penki šimtai devyniasdešimt du eurai 85 ct)**; Psichologinis smurtas darbe, jo apraiškos, identifikavimas, prevencija ir galimos atsakomybės – **847 eurai ir 50 ct (aštuoni šimtai keturiasdešimt septyni eurai ir 50 ct)**; Profesinė etika – **675 eurai ir 00 ct (šeši šimtai septyniasdešimt penki eurai ir 00 ct)**; Pagrindiniai infekcijų kontrolės reikalavimai asmens sveikatos priežiūros specialistams (rankų higiena, aplinkos higiena, medicininės atliekos, medicinos prietaisai) – **663 eurai ir 51 ct (šeši šimtai šešiasdešimt trys eurai ir 51 ct)**; Bendravimo ir bendradarbiavimo su kolegomis ir pacientais psichologiniai ypatumai. Sveiko psichologinio mikroklimato kūrimas – **726 eurai ir 45 ct (septyni šimtai dvidešimt šeši eurai ir 45 ct)**. Į paslaugos kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai.
2. Paslaugų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.
3. Paslaugų įkainis dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojamas, visą riziką dėl paslaugų kainos padidėjimo prisiima Teikėjas.

#### V. ATSISKAITYMO TVARKA

4. Paslaugų pirkėjas moka už faktiškai suteiktas paslaugas pagal išrašytas sąskaitas faktūras.
5. Už kokybiškai suteiktas, Sutarties reikalavimus atitinkančias paslaugas Paslaugų pirkėjas sumoka Paslaugų teikėjui po paslaugų suteikimo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Paslaugų pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą.
6. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų.
7. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitas faktūras privalo pateikti Paslaugų elektroniniu paštu: [ina.sapaliene@salantupspc.lt](mailto:ina.sapaliene@salantupspc.lt). Sąskaitoje faktūroje, be kitų privalomų rekvizitų, privalo būti įrašytas Sutarties numeris ir data. Nesant šios informacijos, sąskaita faktūra nebus apmokėta.

#### VI. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Paslaugų pirkėjas įsipareigoja:
  - 8.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;
  - 8.2. priimti suteiktas paslaugas, jeigu jos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus paslaugoms;
  - 8.3. Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius įsipareigojimus pagal Sutartį, sumokėti Paslaugų teikėjui už Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais suteiktas paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas;
  - 8.4. suteikti Paslaugų teikėjui visą Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją ir (ar) dokumentaciją, esančią jo dispozicijoje;
  - 8.5. ne vėliau nei prieš 10 darbo dienų iki numatomos užsiėmimų pradžios atsiųsti Paslaugų teikėjui dalyvių sąrašą, kuriame būtų nurodyta informacija: dalyvio vardas, pavardė, gimimo data, el. pašto adresas.

8.6. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir teikti informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai reikalauti tam, kad būtų galima tinkamai vykdyti Sutartį;

8.7. už kokybiškai ir laiku suteiktas paslaugas sumokėti Paslaugų teikėjui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktas sąskaitas faktūras.

9. Paslaugų pirkėjas turi teisę:

9.1. vykdyti teikiamų paslaugų priežiūrą;

9.2. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Paslaugų pirkėjui atrodo reikalingi;

9.3. duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui;

9.4. teikti pastabas, susijusias su Paslaugų teikėjo teikiamomis paslaugomis ir jų kokybe, į kurias Paslaugų teikėjas privalo atsižvelgti;

9.5. kitas teises, nurodytas šioje Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

10. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

10.1. teikti paslaugas Paslaugų pirkėjui pagal Sutartį už paslaugų įkainius kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant paslaugų teikimu pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

10.2. užtikrinti, kad užsiėmimų dalyviams būtų suteiktos mokslu pagrįstos žinios;

10.3. ne vėliau nei prieš 10 darbo dienų iki numatomos užsiėmimų pradžios suderinti su Paslaugų pirkėjui užsiėmimų turinį, programą ir metodiką ir teikti paslaugas pagal Paslaugų pirkėjo patvirtintą užsiėmimų turinį, programą ir metodiką;

10.4. paslaugas pagal Paslaugų patvirtintą užsiėmimų grafiką (jei toks sudaromas);

10.5. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui teikti paslaugas nustatytais terminais;

10.6. užtikrinti Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos (įskaitant Sutarties vykdymo metu sužinotų fizinio asmens duomenų) konfidencialumą bei apsaugą;

10.7. Sutarčiai pasibaigus ar ją nutraukus prieš terminą ne vėliau kaip Sutarties pasibaigimo dieną gražinti visas Paslaugų pirkėjo Paslaugų teikėjui perduotas užsiėmimui skirtas priemones, jei jos buvo perduotos;

10.8. užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų teikiant paslaugas, laikymąsi;

10.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

## VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

11. Už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako šiame skyriuje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

12. Uždelsus laiku atsiskaityti už suteiktas paslaugas, Paslaugų pirkėjas Paslaugų teikėjui reikalaujant moka 0,03 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną.

13. **Paslaugų pirkėjas taiko Paslaugų teikėjui 30 Eur baudą esant bet kuriai iš šių aplinkybių:**

13.1. Paslaugų teikėjas nekokybiškai teikia Sutartyje numatytas paslaugas (teikiamos paslaugos neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Paslaugų teikėjas neištaiso trūkumų per 5 darbo dienas nuo Paslaugų pirkėjo nurodytų neatitikimų);

13.2. Paslaugų teikėjas be pateisinamų priežasčių nesilaiko paslaugų teikimo termino ir (ar) nesuderina su Paslaugų pirkėju šioje Sutartyje numatytų dokumentų nustatyta tvarka ir terminais ir vėlavimas yra daugiau nei 3 (trys) darbo dienos;

13.3. jei dėl bet kokių Paslaugų teikėjo veiksmų ar neveikimo Užsakovas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapsiribojant papildomas išlaidas ar kitus nuostolius ar žalą);

## **IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)**

14. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

## **X. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI IR ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS**

15. Šalys Sutarties ir visą jos pagrindu viena kitai perduodamą informaciją, taip pat Sutarties vykdymo metu sužinotą informaciją (įskaitant, bet neapsiribojant, užsiėmimų dalyvių asmens duomenis), neatsižvelgiant į tai, ar ta informacija pateikiama žodžiu ar raštu, privalo laikyti privačia ir konfidencialia;

16. Paslaugų teikėjas turi teisę tvarkyti Asmens duomenis tik ta apimtimi, kiek tai yra būtina siekiant tinkamai įvykdyti šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus. Paslaugų teikėjas neturi teisės tvarkyti Asmens duomenų jokiais kitais tikslais, nei numatyta šioje sutartyje.

## **XI. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

17. Paslaugų pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš 5 kalendorines dienas šiais atvejais:

17.1. kai Paslaugų teikėjas, įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

17.2. kai Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

17.3. jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

17.4. kai Paslaugų teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

18. Sutartis gali būti nutraukiama:

18.1. rašytiniu Šalių susitarimu.

## **XII. KITOS SĄLYGOS**

19. Šalys paskiria savo atstovus, atsakingus už Sutarties vykdymo koordinavimą.  
**Paslaugų pirkėjo atstovas**

Paslaugų teikėjo atstovas: *pardavimų vadovė Ilona Mikelionytė, tel. +370 666 21 598, el.p. i.mikelionyte@eip.lt*

20. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis.

21. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

22. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną – Užsakovui ir Teikėjui.

23. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:  
1 priedas. Techninė specifikacija.

### XIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

#### PASLAUGŲ PIRKĖJAS

**Kretingos rajono savivaldybės viešoji įstaiga  
Salantų pirminės sveikatos priežiūros  
centras**  
Įm. kodas 190300952  
S. Nėries g. 13A, Salantai, LT-97315  
Kretingos r.,  
Tel. (8 445) 58143  
El.p. info@salantupspc.lt

Direktorius  
Tomas Skliuderis  
A. V.

#### PASLAUGŲ TEIKĖJAS

**UAB „Eurointegracijos projektai“**  
Įm. kodas 142122047  
Vilniaus g. 4, 2 aukštas, LT-01102 Vilnius  
Tel. +370 5 2430177  
Elp. info@eip.lt

Direktorius  
Darius Gurskis  
A.V.

## TECHNININĖ SPECIFIKACIJA

### 1. BENDRA INFORMACIJA

1.1. Paslaugų pirkėjas – Kretingos rajono savivaldybės viešoji įstaiga

Salantų pirminės sveikatos priežiūros centras

1.2. Paslaugų teikėjas – UAB „Eurointegracijos projektai“

1.3. Pirkimo objektas – Pagrindiniai infekcijų kontrolės reikalavimai asmens sveikatos priežiūros specialistams (rankų higiena, aplinkos higiena, medicininės atliekos, medicinos prietaisai) mokymai; Streso ir konfliktinių situacijų valdymas medicinos darbuotojų darbe mokymai; Psichologinis smurtas darbe, jo apraiškos, identifikavimas, prevencija ir galimos atsakomybės mokymai; Profesinė etika mokymai; Bendravimo ir bendradarbiavimo su kolegomis ir pacientais psichologiniai ypatumai. Sveiko psichologinio mikroklimato kūrimas mokymai.

### 2 REIKALAVIMAI MOKYMŲ ORGANIZAVIMUI IR STRUKTŪRAI

2.1. Paslaugų teikėjas **2024 m. gegužės 17 d.** turi praveisti gyvai mokymus 1 grupei pagal parengtą ir **suderintą 6 akad. val.** trukmės profesinės kvalifikacijos programą **Streso ir konfliktinių situacijų valdymas medicinos darbuotojų darbe**. Vieną mokymosi grupę turi sudaryti ne daugiau kaip 20 tikslinės grupės specialistų.

2.1.1. Tikslinė grupė - medicinos gydytojas (visos kvalifikacijos), bendrosios praktikos slaugytojas (visos kvalifikacijos), akušeris (visos kvalifikacijos), medicinos psichologas (visos kvalifikacijos), gydytojas odontologas (visos kvalifikacijos), dietistas (visos kvalifikacijos), ergoterapeutas (visos kvalifikacijos), ergoterapeuto padėjėjas (visos kvalifikacijos), kineziterapeutas (visos kvalifikacijos), kineziterapeuto padėjėjas (visos kvalifikacijos), masažuotojas (visos kvalifikacijos), optometrininkas (visos kvalifikacijos), paramedikas (visos kvalifikacijos), visuomenės sveikatos specialistas, socialiniai darbuotojai, slaugytojo padėjėjai.

2.1.2. Mokymų vieta - Kretingos rajono savivaldybės viešoji įstaiga Salantų pirminės sveikatos priežiūros centras, S. Nėries g. 13A, Salantai, LT-97315 Kretingos r.

2.2. Paslaugų teikėjas **2024 m. birželio 05 d.** turi praveisti gyvai mokymus 1 grupei pagal parengtą ir **suderintą 6 akad. val.** trukmės profesinės kvalifikacijos programą **Psichologinis smurtas darbe, jo apraiškos, identifikavimas, prevencija ir galimos atsakomybės.** Vieną mokymosi grupę turi sudaryti ne daugiau kaip 20 tikslinės grupės specialistų.

2.2.1. Tikslinė grupė - medicinos gydytojai (visos profesinės kvalifikacijos), bendrosios praktikos slaugytojai (visos profesinės kvalifikacijos), ASPĮ vadovai bei jų pavaduotojai, filialų vadovai bei jų pavaduotojai, padalinių vadovai bei jų pavaduotojai.

2.2.2. Mokymų vieta - Kretingos rajono savivaldybės viešoji įstaiga Salantų pirminės sveikatos priežiūros centras, S. Nėries g. 13A, Salantai, LT-97315 Kretingos r.

2.3. Paslaugų teikėjas **2024 m. birželio 27 d.** turi praveisti gyvai mokymus 1 grupei pagal parengtą ir **suderintą 2 akad. val.** trukmės profesinės kvalifikacijos programą **Profesinė etika.** Vieną mokymosi grupę turi sudaryti ne daugiau kaip 20 tikslinės grupės specialistų.

2.3.1. Tikslinė grupė - akušeris, medicinos gydytojas (visos profesinės kvalifikacijos), bendrosios praktikos slaugytojas; slaugytojo padėjėjas, biomedicinos technologas, burnos higienistas, dietistas, ergoterapeutas, kineziterapeutas, gydomojo masažo specialistas, gydytojas odontologas (visos profesinės kvalifikacijos) ir gydytojo odontologo padėjėjas, odontologo pagalbininkas, radiologijos technologas, medicinos biologas, medicinos genetikas, medicinos psichologas, optometrininkas, paramedikas, skubiosios medicinos pagalbos paramedikas, radiologijos technologas, vaistininkas (visos profesinės kvalifikacijos), vaistininko padėjėjas (farmakotechnikas).

2.3.2. Mokymų vieta - Kretingos rajono savivaldybės viešoji įstaiga Salantų pirminės sveikatos priežiūros centras, S. Nėries g. 13A, Salantai, LT-97315 Kretingos r.

2.4. Paslaugų teikėjas **2024 m. liepos 16 d.** turi praveisti nuotoliniu būdu mokymus 1 grupei pagal parengtą ir **suderintą 4 akad. val.** trukmės profesinės kvalifikacijos programą **Pagrindiniai infekcijų kontrolės reikalavimai asmens sveikatos priežiūros specialistams (rankų higiena, aplinkos higiena, medicininės atliekos, medicinos prietaisai).** Vieną mokymosi grupę turi sudaryti ne daugiau kaip 20 tikslinės grupės specialistų.

2.4.1. Tikslinė grupė - medicinos gydytojai (visos kvalifikacijos), bendrosios praktikos slaugytojai (visos kvalifikacijos), slaugytojo padėjėjai (visos kvalifikacijos), paramedikai (visos kvalifikacijos), skubiosios medicinos pagalbos paramedikai (visos kvalifikacijos).

2.4.2. Mokymų vieta – nuotoliniu būdu, ZOOM platforma.

2.5. Paslaugų teikėjas **2024 m. liepos 25 d.** turi praveisti gyvai mokymus 1 grupei pagal parengtą ir **suderintą 8 akad. val.** trukmės profesinės kvalifikacijos programą **Bendravimo ir bendradarbiavimo su kolegomis ir pacientais psichologiniai ypatumai. Sveiko psichologinio mikroklimato kūrimas.** Vieną mokymosi grupę turi sudaryti ne daugiau kaip 20 tikslinės grupės specialistų.

2.5.1. Tikslinė grupė - Asmens sveikatos priežiūros specialistai, kitos sveikatinimo veiklos specialistai (odontologo pagalbininkai, slaugytojo padėjėjai), farmacijos specialistai, farmacijos specialistai, visuomenės sveikatos specialistai (visos kvalifikacijos) ir socialiniai darbuotojai.

2.5.2. Mokymų vieta - Kretingos rajono savivaldybės viešoji įstaiga Salantų pirminės sveikatos priežiūros centras, S. Nėries g. 13A, Salantai, LT-97315 Kretingos r.

### **3. REIKALAVIMAI PASLAUGŲ TEIKĖJUI IR TEIKIAMOMS PASLAUGOMS**

3.1. Mokymų programa turi būti suderinta su LR Sveikatos apsaugos ministerija.

3.2. Įvykus mokymams, parengia ir išduoda (elektroniniu formatu) mokymų dalyviams kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimus.

3.3. Nuotolinių veiklų atveju pasirūpina nuotoliniam mokymui reikalingomis informacinėmis technologijomis (MS Teams, Zoom ar kt.) ir atlieka prisijungimo kodų prie nuotolinio mokymo sistemos/vartotojų sukūrimą.

3.4. Mokymams įgyvendinti reikalingos dalomosios medžiagos (mokymų skaidrės, dalomoji medžiaga praktiniams užsiėmimams) rengimą ir platinimą dalyviams, dalomoji medžiaga siunčiama elektroniniu formatu.